CENTRO DE GESTIÓN Y DESARROLLO AGROINDUSTRIAL DE ARAUCA
TÉCNICA DE EVALUACIÓN: **VALORACIÓN POR PRODUCTO**
INSTRUMENTO: **LISTA DE CHEQUEO**
EVIDENCIA: **PRODUCTO**

Programa Titulado:	**- TCO. MTO. MOTOS**
Ficha:	**2874460**
Fecha Inicio:	**23 de abril 2024**
Fecha Cierre:	**23 de mayo 2024**
Instructor (a):	**HECTOR ENRIQUE ALVAREZ G.**
Fecha Revisión del Portafolio:	**4 de junio de 2024**

CARPETA No.	Criterios de Evaluación	Cumple SI	Cumple NO	OBSERVACIONES
1	**PROGRAMA DE FORMACIÓN**			
1.1	Publica el Programa de formación	X		
1.2.	Publica el Proyecto Formativo	X		
2	Publica la Planeación Pedagógica	X		
3	Plan de Trabajo Ruta del Aprendiz	X		
4	Publica la Guía de Aprendizaje en formato: 1- GFPI-F-135_Guia_de_AprendizajeV02	X		
4.1	Diseña Instrumentos de Evaluación, por cada Resultado de Aprendizaje	X		
5	Publica Actas de Planes de Mejoramiento			
6	-Publica las listas de asistencia firmadas por los aprendices en- Formato asistencia para firmar presencial.	X		
7	-Publica el Reporte de los Juicios Evaluativos, descargos de la plataforma SENA SOFIA PLUS	X		
7.1	-Publica el Consolidado de Evaluación respectivamente diligenciado y firmado por el Coordinador o Coordinadora Académica. En formato: F08-6060-14	X		Falta firma de la Coordinadora Académica
8	-Publica Evidencias del Proceso Formativo en la plataforma Territorium	x		

EVALUACIÓN

OBSERVACIONES:	Portafolio completo 
JUICIO DE VALOR:	CUMPLE____X_____ NO CUMPLE_____
FIRMA DE LA COORDINADORA ACADÉMICA	 06/06/2024
FIRMA INSTRUCTORA DE INSTRUCTORES	Blanca Hilda Torres.

CENTRO DE GESTIÓN Y DESARROLLO AGROINDUSTRIAL DE ARAUCA
TÉCNICA DE EVALUACIÓN: **VALORACIÓN POR PRODUCTO**
INSTRUMENTO: **LISTA DE CHEQUEO**
EVIDENCIA: **PRODUCTO**

Programa Titulado:	**- ELECTRICIAD INDUSTRIAL**
Ficha:	**2822929**
Fecha Inicio:	**23 de abril 2024**
Fecha Cierre:	**23 de mayo 2024**
Instructor (a):	**HECTOR ENRIQUE ALVAREZ G.**
Fecha Revisión del Portafolio:	**4 de junio de 2024**

CARPETA No.	Criterios de Evaluación	Cumple		OBSERVACIONES
		SI	NO	
1	**PROGRAMA DE FORMACIÓN**			
1.1	Publica el Programa de formación	X		
1.2.	Publica el Proyecto Formativo	X		
2	Publica la Planeación Pedagógica	X		
3	Plan de Trabajo Ruta del Aprendiz	X		
4	Publica la Guía de Aprendizaje en formato: 1- GFPI-F-135_Guia_de_AprendizajeV02	X		
4.1	Diseña Instrumentos de Evaluación, por cada Resultado de Aprendizaje	X		
5	Publica Actas de Planes de Mejoramiento			
6	-Publica las listas de asistencia firmadas por los aprendices en- Formato asistencia para firmar presencial.	X		
7	-Publica el Reporte de los Juicios Evaluativos, descargos de la plataforma SENA SOFIA PLUS	X		
7.1	-Publica el Consolidado de Evaluación respectivamente diligenciado y firmado por el Coordinador o Coordinadora Académica. En formato: F08-6060-14	X		Falta firma de la Coordinadora Académica
8	-Publica Evidencias del Proceso Formativo en la plataforma Territorium	x		

EVALUACIÓN

OBSERVACIONES:	Portafolio completo
JUICIO DE VALOR:	CUMPLE____X_____ NO CUMPLE_____
FIRMA DE LA COORDINADORA ACADÉMICA	 06/06/2024
FIRMA INSTRUCTORA DE INSTRUCTORES	Blanca Hilda Torres.